



**Совет Ладожского сельского поселения
Усть-Лабинского района**

Р Е Ш Е Н И Е

26.07.2010 г.
ст. Ладожская

№ 6
Протокол № 13

О внесении изменений в решение Совета Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района от 13 февраля 2009 года № 7 протокол № 48 «Об утверждении Положения «О порядке захоронения на кладбище Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района»

Руководствуясь Федеральным законом 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 04 февраля 2004 года № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае», Уставом Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района, Совет Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района решил:

1. Внести в решение Совета Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района от 13 февраля 2009 года № 7 (протокол № 48) «Об утверждении Положения «О порядке захоронения на кладбище Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района» следующие изменения:

1.1. пункт 2 решения исключить, пункты 3-5 считать соответственно пунктами 2-4.

2. В Положение «О порядке захоронения на кладбище Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района», утвержденное решением Совета Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района от 13 февраля 2009 года № 7 (протокол № 48) внести следующие изменения и дополнения:

2.1. абзац 2 пункта 1 изложить в новой редакции:

«Положение определяет порядок организации похоронного обслуживания, оказания ритуальных услуг, порядок захоронения на кладбище Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района.»;

2.2. абзац 3 пункта 1 исключить;

2.3. пункт 4.4 изложить в новой редакции:

«4.4. Вновь отводимые земельные участки под захоронения должны иметь размер — 2х3 м.»;

2.4. пункт 4.18 изложить в новой редакции:

«4.18 На кладбище Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района возможно предоставление мест для создания семейных (родовых) захоронений.

Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать одной трети общей площади зоны захоронения кладбища.

Участки земли на кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются гражданам Российской Федерации.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения, формирование и ведение реестра семейных (родовых) захоронений осуществляется ответственным лицом в сфере погребения и похоронного дела администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района.».

2.5. пункт 4.19 изложить в новой редакции:

«4.19 Для решения вопроса о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения ответственному лицу в сфере погребения и похоронного дела предоставляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения с указанием количества лиц, которых предполагается похоронить (перезахоронить) на месте семейного (родового) захоронения (далее - лица, указанные в заявлении);

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с предъявлением подлинника для сверки;

Все представленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день получения всех необходимых документов, указанных в настоящей статье, с отметкой о дате их приема.

Ответственное лицо в сфере погребения и похоронного дела обеспечивает учет и хранение представленных документов.».

2.6. пункт 4.20 изложить в новой редакции:

«4.20 Решение о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в срок, не превышающий 30 дней со дня получения заявления со всеми документами.

При непосредственном осуществлении погребения умершего решение о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в день представления заявителем ответственному лицу в сфере погребения и похоронного дела (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в пункте 4.19 настоящего Положения.».

2.7. в пункте 4.21 предложение «Решение о возможности резервирования мест под будущее захоронения на кладбищах принимается «Службой похоронных услуг» на основании распоряжения главы Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района по письменному заявлению гражданина, зарегистрированного в специальном журнале» исключить.

2.8. пункт 4.23 изложить в новой редакции:

«4.23 Уведомление о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения вручается или отправляется почтовым отправлением с уведомлением о его вручении (далее - направляется с уведомлением) заявителю в письменной форме в срок, установленный в пункте 4.20 настоящего Положения, с указанием реквизитов банковского счета и срока уплаты платежа за резервирование места под будущие захоронения.

4.23.1 Уведомление об отказе в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения вручается или направляется с уведомлением заявителю в письменной форме в сроки, установленные в пункте 4.20 настоящего Положения, с указанием причин отказа, предусмотренных настоящим пунктом.

Отказ в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения допускается в случаях, если:

- 1) заявитель является недееспособным лицом;
- 2) в представленных заявителем документах обнаружены (выявлены) недостоверные (искаженные) данные;
- 3) заявитель не представил все документы, указанные в пункте 4.19 настоящего Положения

Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения в судебном порядке.

4.23.2. На основании принятого решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения и платежного документа, подтверждающего факт внесения платы за резервирование места под будущие захоронения, ответственное лицо в сфере погребения и похоронного дела осуществляет его предоставление в срок, не превышающий семи календарных дней, но не позднее одного дня до дня погребения в случаях, установленных в абзаце втором пункта 4.20 настоящего Положения.

Одновременно с предоставлением места для создания семейного (родового) захоронения ответственное лицо в сфере погребения и похоронного дела оформляется и вручается свидетельство о регистрации семейного (родового) захоронения лицу, на которое зарегистрировано данное место захоронения.

В свидетельстве о семейном (родовом) захоронении указываются наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для создания семейного (родового) захоронения, размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номера квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, а также количество лиц, указанных в заявлении.

4.23.3 При отсутствии свидетельства о регистрации семейного (родового) захоронения и архивных документов на место захоронения погребение на местах семейных (родовых) захоронений производится с разрешения ответственного лица в сфере погребения и похоронного дела на основании:

- 1) письменного заявления лица, указанного в абзаце первом статьи 7 Закона Краснодарского края от 4 февраля 2004 г. № 666-КЗ "О погребении и

похоронном деле в Краснодарском крае", при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность;

2) платежного документа, подтверждающего факт уплаты платежа за резервирование места под будущие захоронения;

3) выданного органами ЗАГС свидетельства (свидетельств) о смерти ранее погребенного (или погребенных) родственника(ов) на данном месте захоронения;

4.23.4 Подзахоронение на месте семейного (родового) захоронения осуществляется на основании документов, указанных в пункте 4.23.3 настоящего Положения, а также свидетельства о регистрации семейного (родового) захоронения и паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

По письменному ходатайству лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, на месте семейного (родового) захоронения могут быть погребены родственники, не указанные в свидетельстве о регистрации семейного (родового) захоронения.».

2.9. дополнить пунктом 4.26 следующего содержания:

«4.26 обеспечение рационального и своевременного выделения мест для создания семейных (родовых) захоронений на кладбище Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района, с учетом норм установленных пунктом 4.18 настоящего Положения, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.»

2.10. приложения № 1, 4 к Положению изложить в новой редакции, согласно приложений № 1, 2 к настоящему решению.

3. Общему отделу администрации (Марчук) опубликовать настоящее решение в районной газете «Сельская Новь».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по контролю за землепользованием, сельскому хозяйству, промышленности, переработке, вопросам жилищно-коммунального хозяйства, капитального строительства, транспорта, энергообеспечения и связи (Прошунин).

5. Решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Глава Ладожского сельского поселения
Усть-Лабинского района



И.М.Козловская

Приложение № 1
к решению Совета Ладожского сельского
поселения Усть-Лабинского района
от 26.07.2010 № 6
протокол № 13

Приложение № 1
к Положению о порядке захоронения на
кладбище Ладожского сельского
поселения Усть-Лабинского района
утвержденное решением Совета
Ладожского сельского поселения
Усть-Лабинского района от 13.02.2009 г.
№ 7, протокол № 48

ПОРЯДОК

деятельности специализированной службы похоронного дела на территории
Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района

1. Для организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения администрацией Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района создается специализированная организация по вопросам похоронного дела в форме муниципального учреждения либо заключаются договора об организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения с предприятиями иных форм собственности (далее — специализированная служба).

2. Специализированная служба осуществляет погребение умерших и оказывает другие услуги, связанные с погребением.

3. Ответственность за организацию похоронного обслуживания и санитарное состояние территории кладбища возлагается на администрацию Специализированной службы, которая обязана обеспечить:

- своевременную подготовку могил, захоронение умерших (погибших);
- установку надмогильных сооружений;
- соблюдение установленной нормы отвода каждого земельного участка под захоронение и правил подготовки могил;
- содержание в исправном состоянии зданий, сооружений, находящихся на территории кладбища, ограждений, дорог, площадок, осуществление их ремонта;
- уход за зелеными насаждениями на территории кладбища, х полив и обновление;
- работу поливочного водопровода, общественных туалетов, освещения, уборку территории кладбища (кроме мест захоронения) и своевременный вывоз мусора;

- содержание в надлежащем состоянии воинских и братских захоронений;
- соблюдение установленных норм при захоронении;
- предоставление гражданам напрокат инвентаря для ухода за могилами;
- высокую культуру обслуживания;
- соблюдение правил пожарной безопасности;
- проведение мероприятий по предупреждению случаев терроризма, вандализма на кладбище;

4. Компенсация затрат специализированной службе на выполнение на безвозмездной для потребителей основе работ будет осуществляться Пенсионным фондом, Фондом социального страхования и Фондом занятости, с которыми специализированная служба должны иметь соответствующие договоры.

5. Специализированная служба может заключать договоры с юридическими и физическими лицами на проведение отдельных работ по погребению умерших, так и по устройству и содержанию мест погребений.

6. Специализированная служба обязана отслеживать случаи недобросовестного исполнения ритуальных услуг юридическими и физическими лицами и сообщать о них в администрацию поселения.

7. Отказ специализированной службы в оказании ритуальных услуг в связи с отсутствием у нее необходимых средств или по другим основаниям недопустим.

Приложение № 2
к решению Совета Ладожского сельского
поселения Усть-Лабинского района
от 26.07.2010 № 6
протокол № 13

Приложение № 4
к Положению о порядке захоронения на
кладбище Ладожского сельского
поселения Усть-Лабинского района
утвержденное решением Совета
Ладожского сельского поселения
Усть-Лабинского района от 13.02.2009 г.
№ 7, протокол № 48

Главе Ладожского сельского поселения
Усть-Лабинского района
И.М.Козловской
гр. _____
проживающего _____
конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего разрешения на предоставление места для создания семейного (родового) захоронения на кладбище, расположенном в ст. Ладожской ул. Длинная, размером _____ из них: 6 м² (бесплатно), _____ м² (за плату по установленному тарифу), сектор № _____, могила № _____, ряд № _____, аллея № _____.

Количество лиц, которых предполагается похоронить (перезахоронить) на месте семейного (родового) захоронения: _____.

Оплату за резервирование мест семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места родственного захоронения, гарантирую.

подпись

(ФИО)

“ ____ ” _____ 2010 г.